

## План работы инновационной сетевой площадки на 2025/2026 учебный год

[mirgolovolomok@inott.ru](mailto:mirgolovolomok@inott.ru)

[+7 \(961\)386-70-33](tel:+79613867033)

Куратор проекта – **Анна Николаевна Тухтаманова**

| №                               | Мероприятие                                                                                                  | Дата               | Участники | Ответственный                                        | Результативность                                                                         |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>I. Ресурсное обеспечение</b> |                                                                                                              |                    |           |                                                      |                                                                                          |
| <b>1</b>                        | <b>Нормативно-правовые условия</b>                                                                           |                    |           |                                                      |                                                                                          |
| 1.1                             | Проект приказа о создании рабочей или инициативной / творческой и т.п. группе                                |                    |           | Заведующий ДОО<br>ФИО                                | Приказ по ДОО о создании рабочей или инициативной / творческой и т.п. группе             |
| 1.2                             | Проект аналитического приказа по результатам инновационной деятельности за 2024/2025 учебный год.            |                    |           | Заместитель заведующего ДОО<br>(ст. воспитатель) ФИО | Аналитическая справка. Приказ.                                                           |
| 1.3                             | Разработка проекта Положения о рабочей или инициативной / творческой и т.п. группе<br><i>Тем, у кого нет</i> |                    |           | Заместитель заведующего ДОО<br>(ст. воспитатель) ФИО | Положение о рабочей или инициативной / творческой и т.п. группе                          |
| 1.4                             | Составление Плана работы рабочей или инициативной / творческой и т.п. группы                                 |                    |           | Заместитель заведующего ДОО<br>(ст. воспитатель) ФИО | План работы рабочей или инициативной / творческой и т.п. группы на 2025/2026 учебный год |
| 1.5.                            | Нормативное обеспечение деятельности «Общественного экспертного совета»                                      | до 1 января 2026г. |           | Заместитель заведующего ДОО                          | Положение, критерии оценки и пр.                                                         |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                        |               |                                                      |                                                              |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|           | <i>Тем, у кого нет</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                        |               | (ст. воспитатель) ФИО                                |                                                              |
| 1.6       | <p>Корректировка договоров с родителями воспитанников ДОО в части внесения информации об осуществлении инновационной деятельности и об участии их детей в апробировании новых игровых наборов «МИР ГОЛОВОЛОМОК»</p> <p><i>Тем, у кого нет</i></p>                                                                                                                                                                                 | Начало учебного года                                                                                                                                                   |               | Заведующий ДОО<br>ФИО                                | Договор с родителями                                         |
| 1.7       | <p>Разработка Положения о внутренней экспертизе качества инновационной деятельности</p> <p><i>Тем, у кого нет</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | к 1 января 2026г.                                                                                                                                                      |               | Заместитель заведующего ДОО<br>(ст. воспитатель) ФИО | Положение о внутренней экспертизе инновационной деятельности |
| <b>2.</b> | <b>Кадровые условия</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                        |               |                                                      |                                                              |
| 2.1       | <p>Обеспечить условия для обучения участников инновационной деятельности на курсах повышения квалификации «Развитие интеллектуальных способностей детей старшего дошкольного возраста с использованием технологии смарт-тренинга», в объеме 72 часа в АНО ДПО «Институте образовательных технологий»</p> <p><i>Обучения проведённое или начатое до 1 сентября 2025г. и получение удостоверение о КПК будут действительны.</i></p> | <p>В соответствии с графиком проведения</p> <p><i>О новом порядке прохождения КПК будет сообщено дополнительно на одном из информационно-консультационном часе</i></p> | ФИО педагогов | Заместитель заведующего ДОО<br>(ст. воспитатель) ФИО | Удостоверение о прохождении КПК                              |
| 2.2       | Инициировать участие педагогов в конференциях, семинарах и т.д. по                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | В течение года                                                                                                                                                         | ФИО педагогов | Заведующий ДОО<br>ФИО                                | Программа мероприятия,                                       |

|                                       |                                                                                                                                                                                   |                 |                        |                                                                                   |                                                                                |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
|                                       | заявленной инновационной тематике на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.<br>(конкретизировать проблематику, уровень и форму участия)                               |                 |                        |                                                                                   | Сертификат и/или приказ о направлении для участия                              |
| 2.3                                   | Поддерживать организацию сетевого профессионального сотрудничества по проблеме освоения технологии смарт-тренинга для дошкольников «МИР ГОЛОВОЛОМОК»                              | В течение года  | ФИО педагогов          | Заместитель заведующего ДОО<br>(ст. воспитатель) ФИО                              | Расширение социального капитала организации                                    |
| 2.4                                   | Продолжить работу инновационной площадки «МИР ГОЛОВОЛОМОК» в форме командного наставничества. Площадкам, проработавшим 5 лет присвоить статус «инновационная площадка-наставник». |                 |                        | Научный руководитель<br>И.И. Казунина,<br>Куратор проекта<br>А.Н. Тухтаманова     | Продолжение инновационной деятельности в новом формате                         |
| 2.5                                   | Открыть новые региональные Ресурсные центры сетевой инновационной площадки «МИР ГОЛОВОЛОМОК» смарт-тренинг для дошкольников.                                                      | В течение года  | Инновационные площадки | Научный руководитель<br>И.И. Казунина,<br>Куратор проекта<br>А.Н. Тухтаманова     | Создание профессионального сообщества педагогов                                |
| 2.6                                   | Организовать на постоянной основе сетевое взаимодействие Ресурсных центров инновационной площадки «МИР ГОЛОВОЛОМОК» смарт-тренинг для дошкольников.                               | В течение года  | Инновационные площадки | Научный руководитель –<br>И.И. Казунина,<br>Куратор проекта –<br>А.Н. Тухтаманова | Создание профессионального сообщества Ресурсных центров инновационной площадки |
| <b>3. Научно-методические условия</b> |                                                                                                                                                                                   |                 |                        |                                                                                   |                                                                                |
| 3.1                                   | Организовать и провести Педагогическую диагностику дошкольников.                                                                                                                  | Сентябрь<br>Май | ФИО педагогов          | Заместитель заведующего ДОО<br>(ст. воспитатель) ФИО                              | Протокол обследования детей.<br>Анализ показателей                             |

|     |                                                                                                                                                                                       |                                                                                      |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                        |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                       |                                                                                      |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                      | интеллектуального развития детей.                      |
| 3.2 | Продолжить формировать банк диагностических методик по оценке эффективности использования головоломок в образовательном процессе <b>на усмотрение д/с</b>                             | В течение года                                                                       | Рабочая или инициативная / творческая и т.п. группа | Педагог-психолог<br>ФИО                                                                                                                                                                                                                              | Электронный банк диагностических методик               |
| 3.3 | Пополнить электронную методическую библиотеку информационными, рекомендательными и другими авторскими материалами по проблеме инновационной площадки                                  | В течение года                                                                       | Педагогический коллектив                            | Заместитель заведующего ДОО<br>(ст. воспитатель) ФИО                                                                                                                                                                                                 | Расширенный вариант библиотеки методических материалов |
| 3.4 | Сформировать электронный ресурс авторских, информационных и обучающих материалов (вебинары, презентации, видеосюжеты и др.)                                                           | В течение года                                                                       | Педагогический коллектив                            | Заместитель заведующего ДОО<br>(ст. воспитатель) ФИО                                                                                                                                                                                                 | Вебинары, Видеосюжеты, Презентации и др.               |
|     | <b>МАРАФОН ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИДЕЙ</b><br><br>Видеоролики направляйте на почту: <a href="mailto:mirgolovolomok@inott.ru">mirgolovolomok@inott.ru</a><br><br><b>Тема письма: «МАРАФОН»</b> | февраль 2026г.<br><br><b>Видеоролики направляйте с 2 февраля по 6 февраля 2026г.</b> | Инновационные площадки                              | Научный руководитель – И.И. Казунина,<br>Куратор проекта – А.Н. Тухтаманова,-<br>Ресурсные центры:<br>Ростова-на-Дону ( <i>Марина Анатольевна Долгова</i> ),<br>Владикавказа, республика Северная Осетия-Алания, ( <i>Анна Айнидиновна Кочиева</i> ) | Трансляция опыта работы инновационной площадки ДОО     |
| 3.5 |                                                                                                                                                                                       |                                                                                      |                                                     | г. Заречный Пензенской области<br>( <i>Светлана Александровна Херенская</i> )                                                                                                                                                                        |                                                        |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                        |                        |                                                                                                                         |                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.                                              | <b>Материальные условия</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                        |                        |                                                                                                                         |                                                                                                                                                            |
| 4.1                                             | Оснастить развивающую предметно-пространственную среду игровыми материалами: <ul style="list-style-type: none"> <li>Включение игровых комплектов «МИР ГОЛОВОЛОМОК» в игровое пространство.</li> <li>Расширение спектра вариативных интеллектуальных игр в групповом и внегрупповом пространстве ДОО.</li> </ul> | В течение года         |                        | Заведующий ДОО<br>ФИО                                                                                                   | Уточнить количество приобретённых и планируемых приобрести игровых комплектов, самостоятельно разработанных материалов для каждой группы участницы проекта |
| <b>II. Организационно-педагогическая работа</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                        |                        |                                                                                                                         |                                                                                                                                                            |
| 1.                                              | <b>Информационно-консультационный час</b>                                                                                                                                                                                                                                                                       | В течении года         | Инновационные площадки | Научный руководитель инновационных площадок – И.И. Казунина<br>Куратор проекта – А.Н. Тухтаманова,-<br>Ресурсные центры | Информированность участников инновационной площадки.<br><br><b>Видеозапись</b>                                                                             |
| 2.                                              | <b>Информационно-консультационный час</b> по проблемам организации деятельности инновационных площадок «МИР ГОЛОВОЛОМОК» смарт-тренинг для дошкольников на 2025-2026 учебный год                                                                                                                                | 26 августа 2025        | Инновационные площадки | Научный руководитель инновационных площадок – И.И. Казунина<br>Куратор проекта – А.Н. Тухтаманова,-<br>Ресурсные центры | Проект Плана работы на 2025-2026 учебный год.<br>Видеозапись                                                                                               |
| 3.                                              | <b>Просмотр видеозаписи КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ЧАСА 2024/2025</b>                                                                                                                                                                                                                                                    | Август-сентябрь 2025г. | Инновационные площадки | Куратор проекта – А.Н. Тухтаманова,-                                                                                    | Просмотр видеозаписи. Получение образцов документов инновационной площадки «МИР                                                                            |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                              |                                                     |                                                                                                                                                              |                                                                                                                |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                              |                                                     |                                                                                                                                                              | ГОЛОВОЛОМОК»                                                                                                   |
| 4. | <b>Информационно-консультационный час</b><br>Проводится совместно с Ресурсными центрами инновационной площадки<br><b>«ЗАДАЁМ ВОПРОСЫ – НАХОДИМ ОТВЕТЫ!»</b><br>Свои вопросы направляйте почту: <a href="mailto:mirgolovolomok@inott.ru">mirgolovolomok@inott.ru</a><br><b>Тема письма: «ВОПРОС»</b>                                                        | Октябрь 2025<br><br>Свои вопросы направляйте с 1 сентября по 1 октября 2025г | Инновационные площадки                              | Научный руководитель инновационных площадок – И.И. Казунина<br>Куратор проекта – А.Н. Тухтаманова,-<br>Руководители Ресурсных центров инновационной площадки | Видеозапись<br>Специальный приз от компании «Инженерная сила» - «За глубину и актуальность заданного вопроса». |
| 5. | Координационные совещания рабочей или инициативной / творческой и т.п. группы                                                                                                                                                                                                                                                                              | Ежеквартально                                                                | Рабочая или инициативная / творческая и т.п. группа | Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель) ФИО                                                                                                            | Протоколы заседаний                                                                                            |
| 6. | Консультации по проблемам эффективности развития интеллекта у детей дошкольного возраста. <i>(Указать примерные темы, даты консультаций и авторов консультационных материалов)</i>                                                                                                                                                                         | С указанием максимально точных дат, в течение года                           | Категория работников ДОО                            | Автор консультационных материалов определяется в соответствии с тематикой консультации                                                                       | Видео, текстовые презентационные материалы консультации                                                        |
| 7. | Организация и проведение детско-взрослых интеллектуальных фестивалей, соревнований, клубов и т.п. с использованием игровых наборов. Онлайн-опрос участников инновационного проекта «МИР ГОЛОВОЛОМОК» смарт-тренинг для дошкольников» «МИР ГОЛОВОЛОМОК» с возможностью привлечения школьников, родителей, волонтеров<br><i>(конкретизация информации по</i> | Конкретизация согласно плану проведения мероприятий                          |                                                     |                                                                                                                                                              | Программа мероприятия<br>(электронная ссылка на Интернет-ресурс)                                               |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                            |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                             |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|     | мероприятиям с указанием даты, участников и ответственного)                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                            |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                             |
| 8.  | <p><b><u>МЕТОДИЧЕСКИЙ ДЕНЬ (ОВЗ)</u></b><br/>«Особенности погружения ребёнка с особыми образовательными потребностями в «МИР ГОЛОВЛОМОК»</p> <p>Видеоролик направлять на почту:<br/><a href="mailto:mirgolovolomok@inott.ru">mirgolovolomok@inott.ru</a><br/><b>Тема письма: «МД ОВЗ»</b></p> | <p>Ноябрь 2025г.</p> <p><b>Видеоролики направляйте с 3 ноября по 8 ноября 2025г.</b></p>   | <p>Педагоги инновационных площадок.</p> | <p>Научный руководитель – И.И. Казунина,<br/>Куратор проекта – А.Н. Тухтаманова,<br/><u>Организационный комитет:</u><br/><i>Ольга Викторовна Парасоцкая</i> – председатель, Ростовская область, г. Сальск;<br/><i>Галина Ивановна Зинченко</i> – Самарская область, г. Жигулёвск;<br/><i>Кривешко Юлия Николаевна</i> – Свердловская область, г. Нижний Тагил</p> | <p>Обмен опытом работы.</p> |
| 9.  | <p><b><u>МЕТОДИЧЕСКИЙ ДЕНЬ</u></b><br/>«Интеграция физической и интеллектуальной активности современного дошкольника»</p> <p>Видеоролик направлять на почту:<br/><a href="mailto:mirgolovolomok@inott.ru">mirgolovolomok@inott.ru</a><br/><b>Тема письма: «МД Интеграция»</b></p>             | <p>Ноябрь 2025г.</p> <p><b>Видеоролики направляйте с 10 ноября по 15 ноября 2025г.</b></p> | <p>Педагоги инновационных площадок</p>  | <p>Научный руководитель – И.И. Казунина,<br/>Куратор проекта – А.Н. Тухтаманова<br/><u>Организационный комитет:</u><br/><i>Любовь Владимировна Базна</i> – председатель, Ярославская область, посёлок Щедрино;<br/><i>Наталья Матвеевна Панфилова</i> – Московская область, г.о. Подольск</p>                                                                     | <p>Обмен опытом работы.</p> |
| 10. | Организация обучающих семинаров,                                                                                                                                                                                                                                                              | Конкретизация                                                                              |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Программа, ссылка на        |

|                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                     |                                                                                                                                       |                                                                          |                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                        | <p>мастер-классов, практикумов, дискуссионных педагогических платформ для методической помощи в ходе реализации инновационной деятельности <i>(конкретизировать тему, форму, дату, участников и ответственного каждого мероприятия)</i></p> | согласно плану проведения мероприятий               |                                                                                                                                       |                                                                          | презентационные и видеоматериалы                                              |
| 11.                                                                    | Вебинары в режиме онлайн.                                                                                                                                                                                                                   | Конкретизация согласно плану проведения мероприятий | Педагогические коллективы. Педагоги и специалисты ДОО, участники инновационной площадки. Педагоги-консультанты инновационных площадок | Научный руководитель – И.И. Казунина, Куратор проекта – А.Н. Тухтаманова | Повышение профессиональных компетентностей участников инновационной площадки. |
| <b>Экспертиза промежуточных результатов инновационной деятельности</b> |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                     |                                                                                                                                       |                                                                          |                                                                               |
| <b>1.</b>                                                              | <b>Внутренняя экспертиза</b>                                                                                                                                                                                                                |                                                     |                                                                                                                                       |                                                                          |                                                                               |
|                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Диагностический срез (профессиональных компетенций, предметной среды и др.)</li> <li>Экспертиза эффективности педагогических инноваций и др. экспертные процедуры</li> </ul>                         | Апрель – май 2026г.                                 | Педагоги ФИО                                                                                                                          | Экспертная группа ФИО                                                    | Аналитические материалы                                                       |
| 1.1                                                                    | Мониторинг компетентности педагогов ДОО в вопросах:<br>-развития интеллектуальной сферы                                                                                                                                                     |                                                     |                                                                                                                                       | Педагог-психолог                                                         | Программа мониторинга.<br>Аналитический приказ.                               |

|                                   |                                                                                                                                                                                                    |                                            |                      |                                                                                                 |                                                                                                                                      |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                   | дошкольников;<br>-организации консультирования<br>родителей;<br>- прагматичности выбора<br>образовательных средств.                                                                                |                                            |                      |                                                                                                 |                                                                                                                                      |
| 1.2.                              | Организация внутренней экспертизы<br>качества реализации целей<br>инновационной деятельности                                                                                                       | Ежегодно                                   |                      | Экспертная группа ДОО                                                                           | Приказ                                                                                                                               |
| 1.3                               | <b>АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА</b><br>ОНЛАЙН-ОПРОС руководителей<br>рабочей или инициативной / творческой<br>и т.п. групп инновационного проекта<br>«МИР ГОЛОВОЛОМОК»<br>смарт-тренинг для дошкольников» | <b>Заполнить до 20<br/>сентября 2025г.</b> |                      | Научный руководитель –<br>И.И. Казунина,<br>Куратор проекта –<br>А.Н. Тухтаманова               | Аналитические<br>материалы по оценке<br>актуального состояния<br>оснащения и<br>подготовки кадров<br>инновационной<br>площадки в ДОО |
| <b>2.</b>                         | <b>Внешняя экспертиза</b>                                                                                                                                                                          |                                            |                      |                                                                                                 |                                                                                                                                      |
| 2.1                               | Проведение на договорной основе<br>процедуры внешней экспертизы с<br>привлечением сертифицированных<br>экспертов                                                                                   | Ежегодно                                   | Участники<br>проекта | Заведующий ДОО<br>ФИО<br>с привлечением<br>сертифицированных<br>экспертов                       | Экспертное заключение                                                                                                                |
| 2.2.                              | Общественная экспертиза динамики и<br>результативности проектного движения                                                                                                                         | Ежегодно                                   |                      | Общественный<br>экспертный совет<br>(родители, педагоги,<br>методисты, представители<br>науки). |                                                                                                                                      |
| <b>IV. Информационные ресурсы</b> |                                                                                                                                                                                                    |                                            |                      |                                                                                                 |                                                                                                                                      |

|    |                                                                                                        |                |                                 |                                                                                     |                                                                                            |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Конкретизировать тематику, форму и место размещения материала.                                         | В течение года | ФИО автора публикации           | заведующий ДОО<br>ФИО                                                               | Публикация (ссылка)                                                                        |
| 2. | Публикация материалов в закрытой группе VK                                                             | В течение года | ФИО педагогов                   | Заведующий ДОО<br>ФИО и/или<br>Заместитель заведующего ДОО<br>(ст. воспитатель) ФИО | Закрытая группа в Вконтакте<br>Материал может быть дублирован в закрытой группе в Telegram |
| 3. | Создать группы сетевого взаимодействия в каждом Ресурсном центре.                                      | В течение года | Педагоги инновационных площадок | Руководители Ресурсных центров                                                      | Закрытая группа в мессенджере                                                              |
| 4. | Интернет-ресурс, на котором ДОО размещает оперативную информацию о деятельности инновационной площадки | В течение года | Педагоги ДОО                    | Заместитель заведующего ДОО<br>(ст. воспитатель) ФИО                                | Ссылка на информацию                                                                       |

#### V Публикации. Выставки. Конкурсы. Фестивали. Форумы.

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                           |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                     |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <p>Провести <b>ОНЛАЙН-ФОРУМ «Богатство нашей Родины»</b> по приобщению дошкольников к базовым ценностям российского народа: патриотизм, гражданственность, историческая память посредством технологии смарт-тренинг для дошкольников с использованием самостоятельно разработанных новых схем сборки любимых уголков своего края из деталей головоломок игровых наборов «МИР ГОЛОВОЛОМОК» и «Прятки»</p> <p>Материалы направлять на почту: <a href="mailto:mirgolovolomok@inott.ru">mirgolovolomok@inott.ru</a></p> <p><b>Тема письма: «ФОРУМ»</b></p> | <p>январь 2026г.</p> <p><b>Видеоролики направляйте с 10 января по 15 января 2026г</b></p> | Педагогические коллективы | <p>Научный руководитель инновационных площадок – И.И. Казунина, Куратор проекта – А.Н. Тухтаманова и <u>Организационный комитет:</u><br/> <i>Марина Александровна Ревуцкая</i> – председатель и <i>Ольга Геннадьевна Варанкова</i>, Московская область, г.о. Подольск;<br/> <i>Наталья Владимировна Копылова</i> – г. Тула<br/> <i>Марина Николаевна Лебедева</i> – г. Санкт-Петербурга</p> | Размещение материалов в сетевой библиотеке инновационной площадки «МИР ГОЛОВОЛОМОК» |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                          |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                            |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. | <p><b>Провести ОНЛАЙН-ИГРУ<br/>«В МИРЕ ГОЛОВОЛОМОК»</b></p> <p>Соревнуются Ресурсные центры.</p> <p><b>I. тур.</b><br/>Проводят Ресурсные центры</p> <p><b>II. тур.</b><br/>Федеральный уровень</p>                                                                                                                                                  | <p>Сентябрь 2025г.</p> <p>до марта 2026г.</p> <p>март 2026г.</p>                         |                                                    | <p>Научный руководитель инновационных площадок – И.И. Казунина, Куратор проекта – А.Н. Тухтаманова и <u>Организационный комитет:</u><br/> <i>Наталья Вячеславовна Соловьёва – руководитель орг. комитета, г. Нижний Тагил Свердловская область;</i><br/> <i>Светлана Николаевна Хомутова – Самарская область, г. Жигулёвск;</i><br/> <i>Марина Александровна Ревуцкая - и Ольга Геннадьевна Варанкова, Московская область, г.о. Подольск</i><br/> <i>Наталья Владимировна Копылова – г. Тула</i></p> | <p>Освоение новых форм инновационного сетевого взаимодействия.</p>                                                                         |
| 3. | <p><b>Семейный онлайн-фестиваль<br/>«Мы семьёй играем в «Прятки».</b></p> <p>Как «Прятки» стали интеллектуально-познавательным досугом семьи?<br/> Головоломка «Прятки», автора В.И. Красноухова<br/> Материалы направлять на почту:<br/> <a href="mailto:mirgolovolomok@inott.ru">mirgolovolomok@inott.ru</a><br/> <b>Тема письма: «ПРЯТКИ»</b></p> | <p>Апрель 2026г.</p> <p><b>Видеоролики направляйте с 30 марта по 3 апреля 2026г.</b></p> | <p>Сообщества родителей, детей и педагогов ДОО</p> | <p>Научный руководитель инновационных площадок – И.И. Казунина, Куратор проекта – А.Н. Тухтаманова и <u>Организационный комитет:</u><br/> <i>Светлана Викторовна Гладенькова – председатель, Оренбургской область, г. Бугуруслан</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>Развитие творческого потенциала к поиску новых форм профессиональной реализации и повышение педагогической компетентности родителей</p> |

|                                                                                                                                                                                                |  |  |  |                                                                                                                                                                  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                                                                                                |  |  |  | Ирина Валентиновна<br>Приварина, Мария<br>Валерьевна Россанова , г.<br>Йошкар-Ола, Республика<br>Марий-Эл; Марина<br>Николаевна Лебедева – г.<br>Санкт-Петербург |  |
| Публикации материалов ДОО по тематике площадки в федеральных, региональных и территориальных СМИ, в профессиональных изданиях планируются и осуществляются в соответствии с планом работы ДОО. |  |  |  |                                                                                                                                                                  |  |
| <b>Согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего на фото и видеосъемку обязательно!</b>                                                                                      |  |  |  |                                                                                                                                                                  |  |